



L'Association Suisse La Lanterne Magique fédère un réseau international de clubs de cinéma pour enfants. À l'attention du jeune public, elle développe des concepts de médiation à la culture cinématographique, de sensibilisation à la découverte du cinéma en salles et d'éducation à l'image. Pour la rentrée 2026-2027, elle recherche un·e:

Apprenti·e employé·e de commerce CFC **(100% pour une durée de 3 ans)**

Missions

- Administration (gestion du courrier, de l'économat, secrétariat, planification)
- Réception (support au public, permanence téléphonique et gestion des courriels)
- Comptabilité (trafic des paiements, saisie d'écritures, bouclement)

Profil

- Certificat de fin de scolarité obligatoire
- Bonne maîtrise du français, la connaissance d'une autre langue nationale constitue un avantage
- Bonnes capacités rédactionnelles, excellente orthographe
- aisance avec les chiffres
- Vivacité d'esprit, conscience professionnelle, précision et sens des responsabilités
- Goût pour le travail en équipe et pour le contact avec le public
- Volonté d'apprendre et de se perfectionner

Atouts

- Intérêt pour la culture
- Expérience préalable (stage, petit emploi, bénévolat)

Conditions

- L'Association Suisse La Lanterne Magique offre une place d'apprentissage au sein d'une équipe dynamique, dans des conditions de travail agréables, tout en assurant un encadrement de qualité. La formation permet d'acquérir de solides compétences professionnelles tout en se confrontant aux réalités de la vie active.
- Entrée en fonction: août 2026, avec un stage préalable de deux jours.
- Lieu de travail: Neuchâtel

Contact

Les dossiers de candidature complets comprenant lettre de motivation, curriculum vitae, bulletins scolaires sont à déposer **jusqu'au 15.02.2026 en ligne uniquement** (www.lanterne-magique.org/jobs). Aucune information ne sera communiquée concernant le processus de sélection avant le terme des premiers entretiens, prévus en février.